

ISO 27001

IMPLEMTADOR LÍDER

48 HORAS
ESPAÑOL



DIRIGIDO A:

- Profesionales de empresas que estén implementando un Sistema de Gestión bajo la norma ISO/IEC 27001:2013.
- Profesionales responsables de la Seguridad de la Información en una empresa.
- Consultores de Sistema de Gestión de Seguridad.
- Gerentes, jefes u otras personas interesadas en desarrollar sus capacidades profesionales en el ámbito de la Gestión de Seguridad de la Información.
- Personas interesadas en obtener la calificación oficial como Implementador de Sistemas de Gestión basado en la ISO/IEC 27001:2013.

DESCRIPCION:

El curso de ISO 27001 Implementador Líder, permite a los participantes aprender a desarrollar conocimientos y habilidades necesarias para implementar y GESTIÓNar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información basado en la norma ISO/IEC 27001:2013.



METODOLOGÍA

- El entrenamiento se desarrolla combinando un modelo teórico-práctico realizando actividades como: debates, juegos de roles, ejercicios individuales y grupales.
- Los ejercicios prácticos, talleres son basados en casos reales.
- Al final del curso, desarrollan un workshop enfocado a la preparación del examen de certificación.

EXAMEN

- El examen es Online Live, con una duración de tres horas.
- Para aprobar el examen, los participantes deben alcanzar el 75% del total de puntos disponibles.
- Se les permite a los participantes el acceso a manual del curso y la norma ISO/IEC 27001:2013 o equivalente nacional durante el examen.
- El examen se divide en cuatro secciones:
 - Sección 1: Contiene preguntas que requieren una breve respuesta escrita.
 - Sección 2: Contiene preguntas que requieren breves respuestas escritas
 - Sección 3: Contiene preguntas que requieren respuestas detalladas por escrito.
 - Sección 4: Contiene una serie de situaciones en las que puede ser necesaria una Solicitud de Acción Correctiva.
- A los participantes que no aprueben el examen, tienen dos oportunidades más para rendir el examen, en doce meses. Los participantes que no rindan el primer examen o desapruében el tercer intento, deben volver a tomar todo el curso si desean obtener un certificado de finalización con éxito del curso.





OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

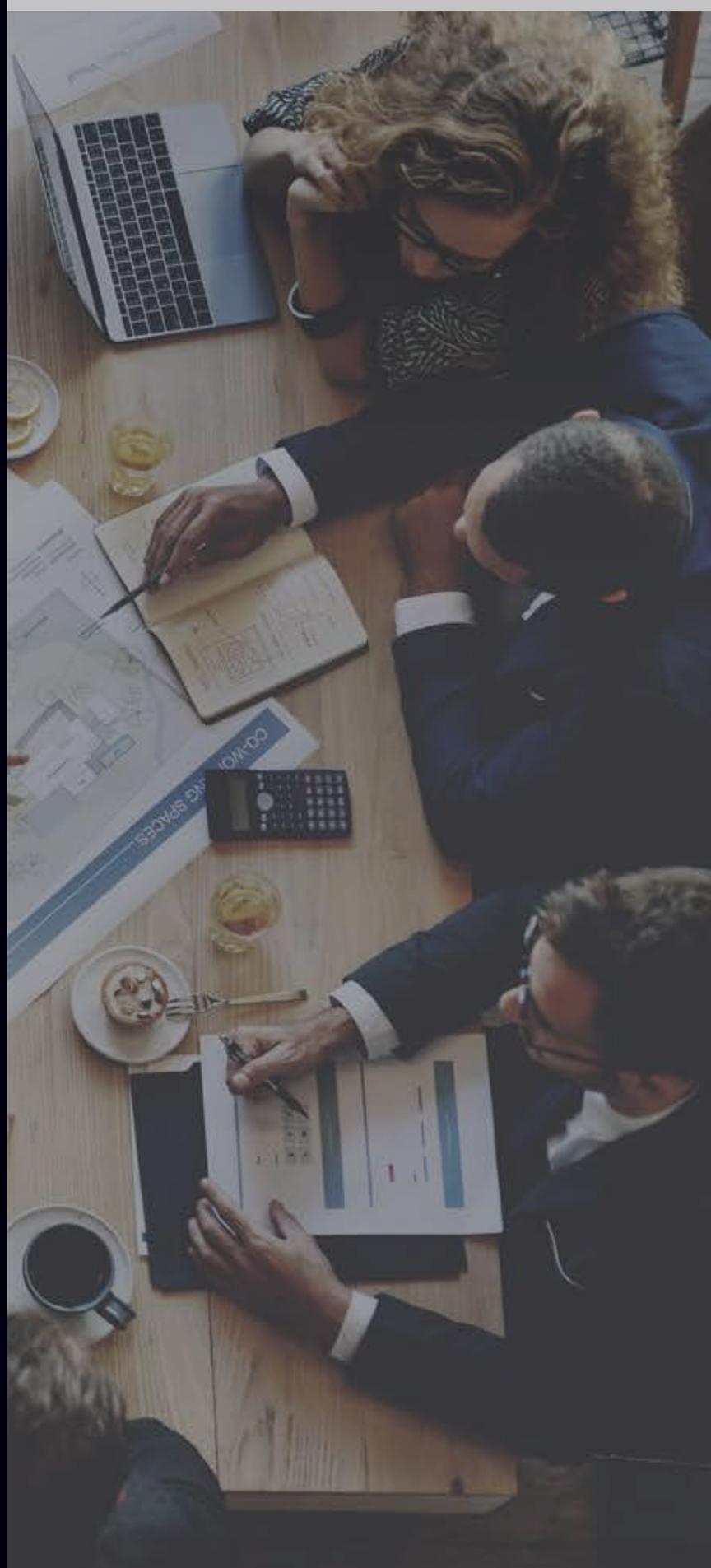
Al finalizar, el curso de ISO 27001:2013 Implementador Líder, el participante estará en la capacidad de:

- Interpretar el Sistema de Gestión de basado en la norma ISO/IEC 27001:2013
- Explicar el papel de un implementador para planear, conducir, reportar y hacer seguimiento para establecer la conformidad contra la norma ISO/IEC 27001:2013 de conformidad con las normas ISO 19011 e ISO/IEC 17021, según corresponda.
- Planificar, conducir, reportar y hacer seguimiento de una implementación del Sistema de Gestión Basado en la norma ISO/IEC 27001:2013 para establecer la conformidad con las normas ISO 19011 e ISO/IEC 17021, según corresponda.

MÓDULO 1:

SISTEMAS DE GESTIÓN BASADO EN LA NORMA ISO/IEC 27001:2013

- La necesidad y beneficios
 - Fundamentos y vocabulario
 - Compatibilidad con otras normas
 - Cumplimiento legal- normas ISO
 - Enfoque basado en procesos
 - Siete principios
 - Taller1: Siete principios
- Ejercicios con uso de herramientas software kahoot y/o classroom



MÓDULO 2:

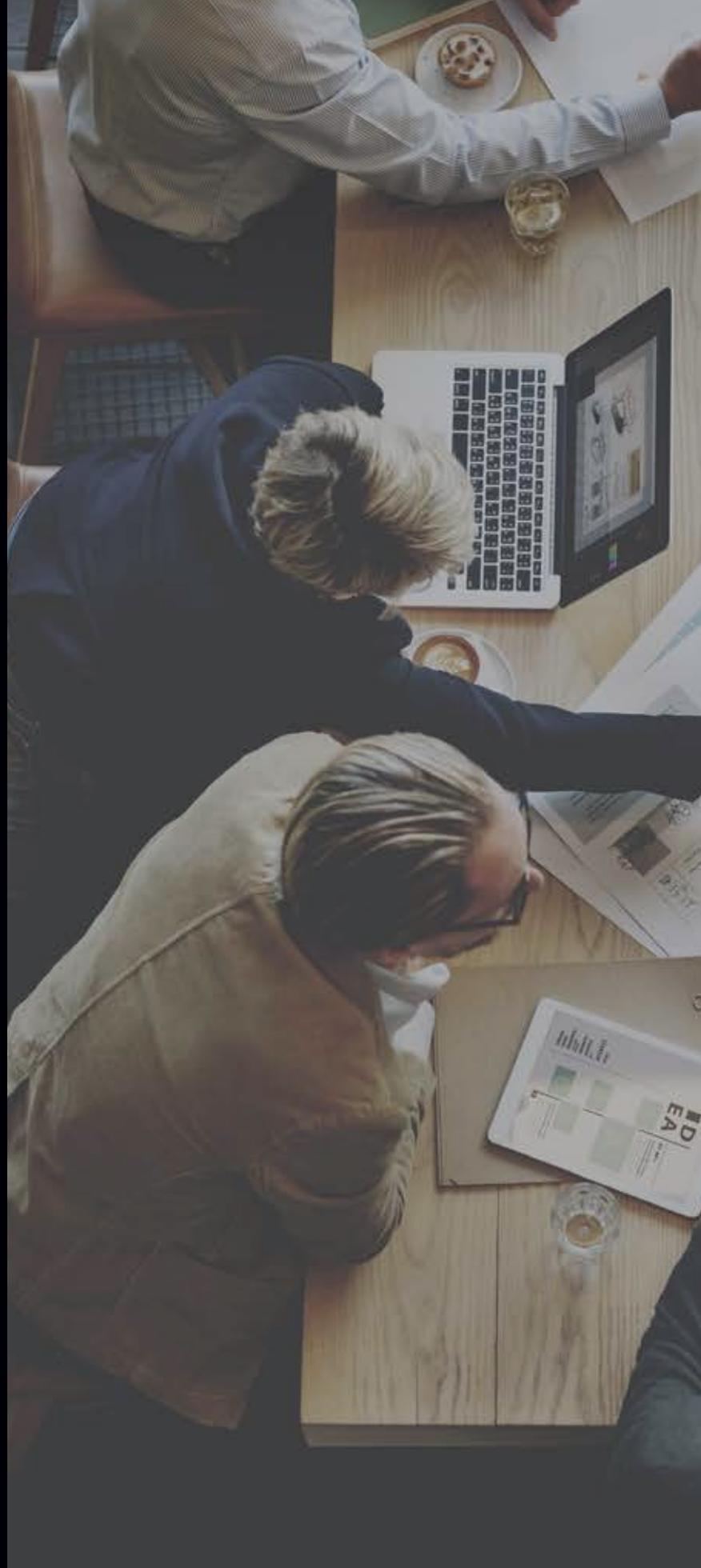
SISTEMA DE GESTIÓN BASADO EN PROCESOS

- Ciclo PHVA
- Documentación del sistema de gestión basado en ISO/IEC 27001:2013
- Introducción a los sistemas de gestión y el enfoque basado en procesos
- Presentación de las normas ISO 27001, ISO 27002 E ISO 27003 y marco normativo.
- Principios fundamentales de la Seguridad de la Información.
- Análisis preliminar y determinación del nivel de madurez del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información existente basados en la norma ISO 21827.
- Describir el caso de negocio y el diseño preliminar del SGSI.
- Desarrollar un plan de proyecto de conformidad con la norma ISO 27001
- Contexto y partes interesadas
- Liderazgo
- Planificación
- Procesos de apoyo
- Procesos operativos
- Seguimiento y medición
- Mejora continua
- Taller 2: contexto de la organización y partes interesadas
 - Método dafo
 - Método pestel
 - Método mefe y mefi
- Taller 2: conocimiento de la organización
 - Buenas prácticas de difusión

MÓDULO 3:

REGISTRO Y CERTIFICACIÓN Y IMPLEMENTACIÓN

- Competencia
- Planificación
- Certificación y acreditación
- Certificación de los implementadores
- Competencia de los implementadores
- Características personales de los implementadores
- Taller 4: Evidencia de auditorías
 - Ejercicios de evidencia de auditoría con uso de herramientas software kahoot y/o classroom.



MÓDULO 4:

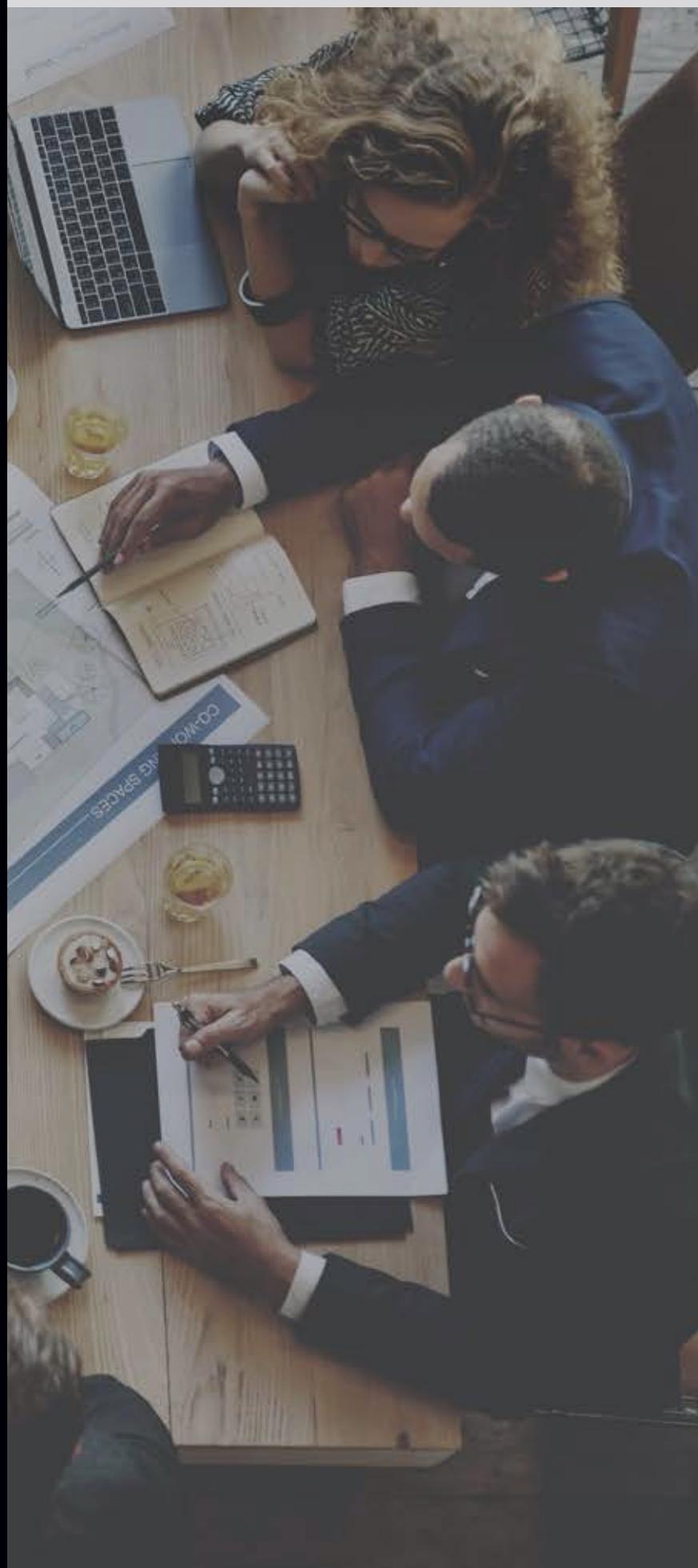
SISTEMA DE GESTIÓN BASADO EN PROCESOS

- Liderazgo y aprobación del proyecto
- Alcance
- Gestión por procesos
- Evaluación y gestión de riesgos ISO 31000 E ISO 27005
- Aplicabilidad y decisión de implementación
- Definición de la estructura organizacional
- Taller 5: Gestión por procesos
 - Diseño de mapa de procesos y asesoría en la caracterización de procesos de la organización del alumno.
- Taller 6: Gestión de riesgos
 - Método ISO 31000 e ISO 27005

MÓDULO 5:

EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN

- Proceso de implementación
- Planificación de la implementación
- Funciones y responsabilidades de implementador
- Las buenas practica en las reuniones
- Definición de documento
- Diseño de controles específicos, políticas y procedimientos
- Plan de comunicación
- Entrenamiento y concientización
Implementación de controles, políticas y procedimientos
- Gestión de incidencias de acuerdo con la norma ISO 27035
- Operaciones de gestión de un SGSI
Continuidad de negocio modelo ISO 22301
- Taller 7: continuidad de negocio
 - Elaboración de plan de continuidad de negocio para la organización del alumno.



MÓDULO 6:

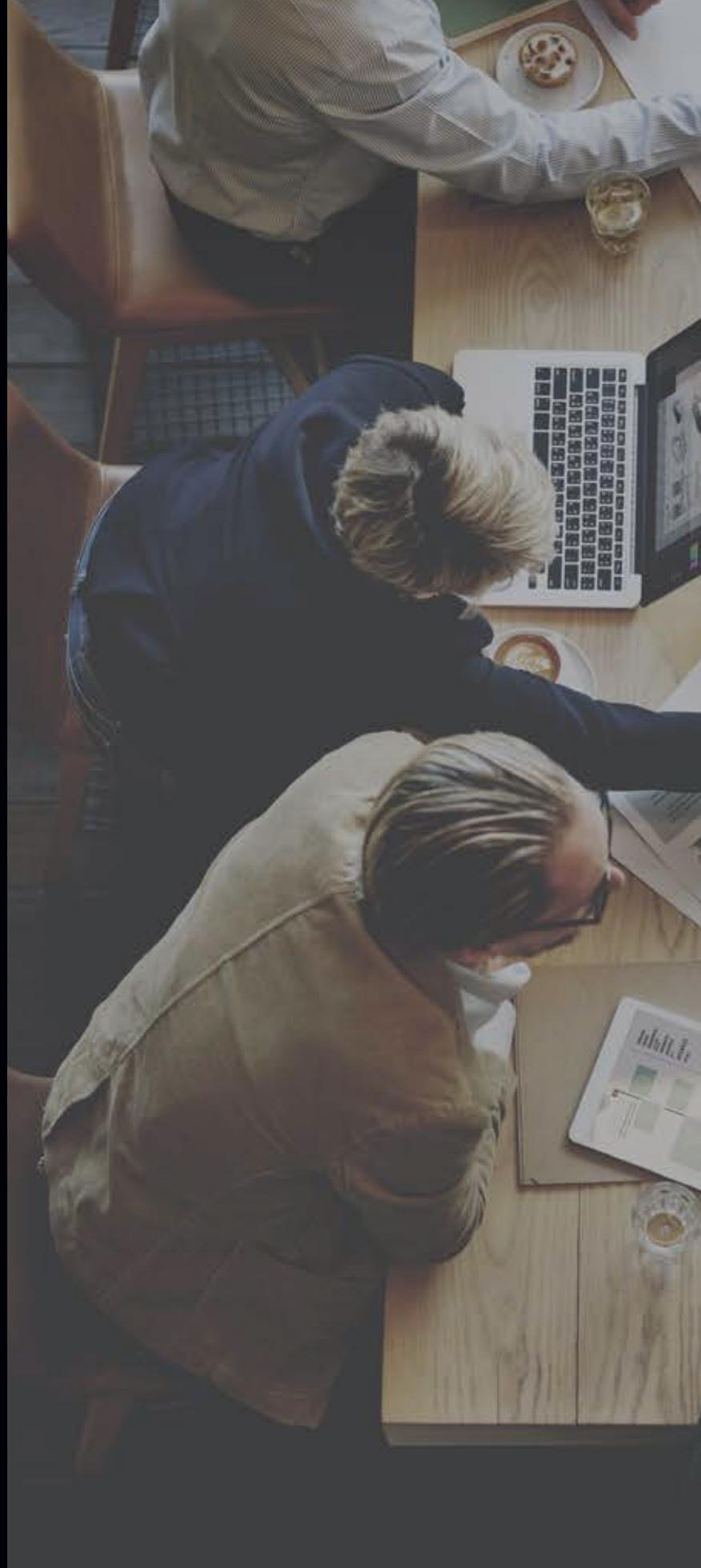
MONITOREO, SEGUIMIENTO, MEJORA CONTINUA

- Monitoreo, seguimiento y evaluación
- Auditoría interna
- Revisión por la dirección
- Tratamiento de no conformidades
- Mejora continua
- Taller 8: Balance Score Card
- Elaboración de balance score card para la organización del alumno
- Taller 9: Plan de auditoria
 - Elaboración de plan de auditoria en base de caso práctico
- Taller 10: Redacción de no conformidades
 - Identificación de 10 casos de no conformidad para su correcta redacción
- Taller 11: Herramientas de calidad para análisis de causa raíz
 - Herramientas para el análisis de causa raíz y elaboración de plan de acción
 - Diagrama de causa efecto
 - 5 porqués
 - 5w2h
 - Tormenta de ideas
 - Árbol de decisión

MÓDULO 7:

PREPARACIÓN PARA LA AUDITORIA

- Definición de auditoría
- Principios de auditoría
- Tipos de auditoría
- Taller 12: Reconocimiento de puntos Normativos.
 - Herramienta lúdica colaborativa de competición.



MÓDULO 8:

WORKSHOP: CASO DE ESTUDIO

- Reunión informativa y la distribución de casos de estudio final.
- Estudio de caso: Preparación del equipo para presentación formal.
- Taller 13: juego de rol, proyecto de implementación.

Al finalizar:

- REPASO Y RESUMEN DEL CURSO
- EXAMEN DEL CURSO

OBTENDRÁS DOS CERTIFICADOS

El participante recibirá su certificado aproximadamente dentro de los 21 días luego de haber culminado el curso.

1

A los participantes se les entregará un “Certificado de Participación de New Horizons Corporation” y un “Certificado internacional de ERCA” previa aprobación del examen

2

Los participantes que hayan aprobado el examen escrito, se les otorgará un “Certificado de Aprobación” que satisface el requisito y capacitación formal para un certificado individual que cumple con el esquema de registro de auditores ERCA. El certificado que muestra curso aprobado es válido por un periodo de tres años a partir del último día del curso, para propósito de registros ante el ERCA.



NUESTRA EXPERIENCIA ONLINE LIVE

La misma educación de alta calidad que caracteriza a New Horizons, incluyendo conferencias en vivo, demostraciones y laboratorios virtuales, lo cual nos permite crear un espacio de aprendizaje tan efectivo como el de la modalidad presencial.

BENEFICIOS:

- Discusiones con tu instructor y compañeros a través de video y audio en tiempo real.
- Acceso a tu aula virtual desde el primer día de clase.
- Acceso a tus clases grabadas hasta por 180 días, en caso quieras volver a llevar el curso o revisar el contenido.
- Verás documentos y presentaciones en tiempo real.
- Aulas virtuales con aforo no mayor a 15 participantes.
- El instructor podrá ver y administrar tu computadora para una tutoría individualizada.



Correo: info@newhorizons.edu.pe

Whatsapp: 922 392 516

www.newhorizons.edu.pe